

APM-Configuration de l'Équipe

Configuration de l'Équipe

La configuration d'une équipe dans Audio Project Manager est assez simple :

1. Cliquez sur le bouton AJOUTER UNE ÉQUIPE.
2. Cliquez sur le bouton MEMBRES.
3. Invitez des personnes à devenir membres.

Ajouter une Équipe

Après avoir cliqué sur le bouton AJOUTER UNE ÉQUIPE, il vous sera demandé de donner un nom à l'équipe. Un bon nom pourrait simplement être la langue sur laquelle l'équipe travaillera, mais il n'y a pas de limites sur la façon de nommer votre équipe.

Membres

Une fois que vous avez l'équipe, vous verrez un bouton MEMBRES sur la droite. Cliquez sur ce bouton pour ouvrir une boîte de dialogue avec plusieurs onglets. Ces onglets vous permettent d'inviter des personnes et plus encore.

Inviter des Membres

Ceux qui utiliseront l'application web ou l'application de bureau en ligne doivent avoir une adresse e-mail. Pour chaque membre, l'administrateur/propriétaire cliquera sur le bouton INVITER, ce qui ouvrira une boîte de dialogue où l'adresse e-mail et le rôle de la personne peuvent être définis. Cela enverra un e-mail à la personne. Elle devra cliquer sur le lien dans l'e-mail pour accepter l'invitation.

Les membres en ligne peuvent également travailler avec l'application de bureau hors ligne.

Voici une courte vidéo sur la mise en place d'une équipe^[1]

^[1] <https://www.loom.com/share/7a28783ff0d54f51bee2803564861369>